

**BRUNNER Kamine Gas****WARTUNGSVEREINBARUNG**

Kamine Gas / Kaminofen Gas

Ulrich BRUNNER GmbH  
Zellhuber Ring 17 - 18  
D-84307 Eggenfelden  
Telefon: +49 8721 771-0  
Telefax: +49 8721 771-100  
info@brunner.com  
www.brunner.de

BRUNNER-Produkte werden ausschließlich vom qualifizierten Fachbetrieb angeboten und verkauft.

Technische und Sortiments-Änderungen sowie Irrtum vorbehalten.

## AUF EIN WORT

„*Feuer auf Knopfdruck*“ – so lautet das Funktionsprinzip des Kaminfeuers mit Gas.

BRUNNER Gaskamine verfügen über ein robustes und langlebiges Brennersystem. Dekorative Gasfeuerstätten sind technische Produkte für deren zuverlässige und sichere Funktion eine jährliche Wartung vorgegeben ist.

Neben Funktions- und Sicherheitsaspekten ist für den ungetrübten Genuss des Flammenspiels auch eine regelmäßige und professionelle Reinigung von Sichtscheibe und Feuerraum erforderlich. Nur so bleibt es bei einem täuschend echten Flammenbild, das sich kaum von einem echten Holzfeuer unterscheiden lässt.

Diesen Wartungs- und Reinigungsservice wollen wir Ihnen mit einer Wartungsvereinbarung anbieten. Die Mitarbeiter des BRUNNER Kundendienstes haben viele Jahre Erfahrung und kennen die Produkte bis ins kleinste Detail.

Während der Wartung werden mögliche Auffälligkeiten schon im Vorfeld erkannt, protokolliert und mit dem Anlagenbetreiber besprochen. Dabei wird auch über das persönliche Nutzerverhalten gesprochen.

Davon profitieren beide Seiten. BRUNNER kann nicht nur eine zuverlässige Funktion mit optisch perfekter Feueratmosphäre sondern auch eine lange Lebensdauer versprechen.

Besser und kostengünstiger kann ein BRUNNER Kaminfeuer mit Gas nicht durch seinen Lebenszyklus begleitet werden.



Abb.: BRUNNER Panorama-Kamin Gas 43/45/38/105 mit MagniFire

## UNSERE LEISTUNGEN FÜR SIE

### Reinigung

- Scheibe(n) , Brennraumwände und –Boden
- Brennraum-Deko
- Brennerrost(e)
- Verbrennungslufteinlässe
- Haupt- und Zündbrenner
- Glutbettbeleuchtung

### Wartung

- Batterien für Fernbedienung und Empfänger<sup>1)</sup>
- Dichtungen „Sichtscheibe“<sup>2)</sup>
- Brennermatte<sup>2)</sup>
- Thermoelement<sup>2)</sup>
- Lampe/Lichtelement<sup>2)</sup>
- Zündelement
- Druckklappen bzw. –Federn
- Deko-Elemente

### Inspektion

- Gasleitung
- Abgasweg (Revisionsdeckeldichtungen)
- Konvektionsöffnungen Kaminhülle
- Brandschutzvorgaben im Bereich der Feuerraumöffnung (Strahlungsbereich)

### Funktionsprüfung

- Brennerdruck kontrollieren
- Dichtigkeit der gasführenden Bauteile prüfen
- Betrieb / Fernbedienung(en):
  - Funktion Brenner 1/2
  - Funktion große/kleine Flamme
  - Funktion Standby (nur Zündflamme)
  - Funktion Glutbettbeleuchtung
- CO-Messung<sup>3)</sup>

### Übergabe

- Kundeninformation über die durchgeführten Tätigkeiten
- Dokumentation der Wartung

1) Ersatz jährlich

2) Verschleißteile; Ersatz nach spätestens 3 Betriebsjahren

3) Ersetzt nicht die vom Gesetzgeber widerkehrend vorgesehene Emissionsmessung durch den bevollmächtigten Bezirksschornsteinfeger

## WARTUNGSVEREINBARUNG

zwischen **Firma Ulrich Brunner GmbH**  
**Zellhuber Ring 17 - 18, D-84307 Eggenfelden**  
- im Folgenden **BRUNNER** genannt -

und dem  Fachbetrieb  
 Anlagenbetreiber

<b>FACHBETRIEB</b>	<b>ANLAGENBETREIBER</b>
Name	Name
Straße	Straße
PLZ, Ort	PLZ, Ort
Tel.	Tel.
E-Mail	E-Mail

<b>BRUNNER KAMINFEUER GAS</b>	
Typ:	Kaufdatum:
Baujahr:	Datum der Inbetriebnahme:
Seriennummer:	

### UMFANG DER LEISTUNGEN DER FIRMA BRUNNER

Im Rahmen dieser Vereinbarung erbringt die Firma Brunner die auf Seite 3 spezifizierten Tätigkeiten für das vom Anlagenbetreiber erworbene Produkt im nachfolgend aufgeführten Zeitraum.  
Die Wartung ist kein Ersatz für die Erstinbetriebnahme- und Einweisung durch den ausführenden Fachbetrieb.

### DAUER DER VEREINBARUNG

Die Wartungsvereinbarung wird auf unbestimmte Zeit geschlossen und ist jederzeit kündbar. Die Kündigungserklärung hat schriftlich zu erfolgen, wobei Fax oder E-Mail ausreichend sind und hat dem jeweils anderen Vertragspartner zuzugehen.

Eine Kündigung aus wichtigem Grund ist stets zulässig.

## ZEITRAUM DER DURCHFÜHRUNG

Die Durchführung der Wartung erfolgt jährlich. Die Terminabsprache erfolgt, wenn nicht anders angegeben, über den Anlagenbetreiber. Der Anlagenbetreiber kann einen Wunschtermin nennen. BRUNNER wird diesen soweit wie möglich berücksichtigen und mit ihm vorher fernmündlich abstimmen.

Der Termin wird 3-4 Wochen vorher angekündigt. Der Anlagenbetreiber muss den Zugang zu dem Anwesen ermöglichen, und sollte während der Wartung bzw. nach Wartung anwesend sein. Die Feuerstätte darf am vereinbarten Tag der Wartung nicht betrieben werden und sollte Raumtemperatur aufweisen.

Ansprechpartner für Terminabsprache: \_\_\_\_\_

## GEBÜHR FÜR WARTUNG

Für die Wartung wird eine pauschale, jährliche Gebühr von **179,00 €** zzgl. der zum Rechnungszeitpunkt gültigen Mehrwertsteuer berechnet. Eingeschlossen sind in dieser Vergütung sämtliche Lohn- und Fahrtkosten sowie Reinigungsmaterial. Kosten für Ersatz- oder Verschleißteile (vgl. Wartung; Seite 3) werden gesondert berechnet.

Die Zahlung erfolgt nach geleisteter Wartung

Die Gebühr wird von folgendem Konto abgebucht:

Name des Geldinstitutes	
IBAN	BIC (SWIFT-Code)
Konto	BLZ
Name des Kontoinhabers	

Hiermit beauftrage ich BRUNNER bis auf Widerruf, die Wartungsgebühr von meinem Konto abzubuchen. Dieses Einverständnis kann ich jederzeit widerrufen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

BRUNNER kann den Preis neu festlegen, wenn eine erhebliche Steigerung von Lohn- und Materialkosten erfolgt. Auf Verlangen des Vertragspartners ist die Steigerung nachzuweisen.

## NICHT IN DIE WARTUNG EINBEZOGENE KONSTELLATIONEN

Treten Mängel oder Schäden an dem Produkt auf, die nicht unter Gewährleistung oder Garantie fallen, hat der Vertragspartner keinen Anspruch auf Behebung im Rahmen dieser Wartungsvereinbarung wenn,

- das Produkt trotz Auftreten eines Mangels weiter benutzt wird,
- aggressive Dämpfe oder Halogene in der Umgebungsluft auftreten,

- Schäden oder Betriebsstörungen durch Anlagekomponenten auftreten, die nicht Teil des Lieferumfanges sind,
- chemische bzw. elektrische Einflüsse zu einem Schaden geführt haben, der nicht im Verantwortungsbereich von BRUNNER liegt,
- Schäden oder Mängel durch fehlerhafte oder nachlässige Behandlung verursacht wurden,
- fehlerhafte Montage bzw. Inbetriebnahme durch den Kunden oder Dritte vorliegen,
- unsachgemäße Änderungen oder Instandsetzungsarbeiten durch den Kunden oder Dritte vorgenommen wurden,
- ein Schaden durch Nichtbeachtung der Bedienungsanleitung verursacht wurde,
- Normen und Vorschriften für die Erstellung und den Betrieb von gasbetriebenen, raumluftunabhängigen Kaminen nicht beachtet wurden,
- der gasbetriebene Kamineinsatz nicht bestimmungsgemäß zum Heizen eines Gebäudes verwendet wird,
- die Abgasführung (LAS-Schornstein) Mängel oder Schäden aufweist,
- brandschutzrechtliche Vorgaben nicht eingehalten werden,
- die Gasinstallation der Zuleitung nicht ausgeführt oder undicht ist oder sonstige Mängel oder Schäden aufweist.

In Fällen dieser Art wird BRUNNER bei Produktschäden nur gegen schriftliche Erteilung eines entgeltlichen Auftrags tätig. Bei Anlagenmängeln wird der dafür verantwortliche bzw. zuständige Vertragspartner / Fachbetrieb informiert.

## **SONSTIGE REGELUNGEN**

Diese Wartungsvereinbarung ist abschließend, jede Änderung oder Ergänzung bedarf der Schriftform, dies gilt auch für die Aufhebung dieses Schriftformerfordernisses.

Sollten eine oder mehrere Klauseln unwirksam sein, so berührt dies die Vereinbarung an sich nicht. Die Parteien werden eine Regelung wählen, die dem wirtschaftlich Gewollten der unwirksamen Klausel am nächsten kommt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Fachbetrieb / Anlagenbetreiber

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Firma BRUNNER

**Bitte die komplett ausgefüllte Wartungsvereinbarung an die Ulrich Brunner GmbH übermitteln.  
FAX: 08721/771-100; Email: [service@brunner.de](mailto:service@brunner.de)**

# DATENSCHUTZERKLÄRUNG DER ULRICH BRUNNER GMBH

## Hinweise zum Schutz Ihrer persönlichen Daten

Die Ulrich Brunner GmbH ist stets bemüht nur die personenbezogenen Daten zu speichern und zu verarbeiten, die notwendig und unverzichtbar sind bzw. deren Speicherung und Verarbeitung vom Gesetzgeber vorgeschrieben ist.

Hierbei halten wir uns strikt an die Vorgaben der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG bzw. BDSG neu).

Personenbezogene Daten werden von uns nicht an Dritte weiter geleitet; es sei denn wir werden gesetzlich oder per Gerichtsbeschluss dazu verpflichtet.

Personen unter 18 Jahren sollten an uns nur nach Zustimmung der Erziehungsberechtigten personenbezogene Daten übermitteln.

Sollte Anlass für eine Beschwerde bestehen kann diese an die zuständige Landesbehörde gerichtet werden. Die erforderlichen Kontaktdaten finden sie auf der Internetseite: <https://www.lida.bayern.de>.

Sofern weitere Informationsquellen oder Dienste (Internetseiten, App's, etc.) der Ulrich Brunner GmbH genutzt werden, gelten die jeweils angeführten Datenschutzerklärungen zusätzlich.

## Zweck der Datenverarbeitung

Personenbezogene Daten werden bei uns nur und ausschließlich zum ausdrücklichen oder stillschweigend vereinbarten Zweck erhoben, gespeichert und verarbeitet. Dies sind z.B. Adressdaten zur Bearbeitung eines Informationsgesuches, oder zur Angebots-, Rechnungsstellung etc. oder Bankdaten zur Abwicklung des Zahlungsverkehrs.

Ohne eigenständige Einverständniserklärung werden diese Daten nicht z.B. zur Versendung eines Newsletters oder Ähnlichem genutzt.

## Speichern und Löschen

Personenbezogene Daten werden bei uns nur solange gespeichert wie dies zur Erfüllung des vereinbarten Zwecks erforderlich ist, bzw. der Gesetzgeber dies verlangt. Ist der vereinbarte Zweck erfüllt bzw. liegt keine gesetzliche Grundlage zur Speicherung mehr vor, werden diese Daten, soweit möglich, gelöscht. Sollte das Löschen technisch nicht möglich sein, so werden die Daten in der Form gekennzeichnet, dass eine weitere Verarbeitung ausgeschlossen ist.

Löschanforderungen, Auskunftsersuchen, Änderungsersuchen oder Widerruf einer Einverständniserklärung können jederzeit an den Datenschutzbeauftragten der Ulrich Brunner GmbH gerichtet werden.

## Verantwortlicher für die Datenverarbeitung

Ulrich Brunner GmbH  
Zellhuber Ring 17-18  
D-84307 Eggenfelden  
E-Mail: [info@brunner.de](mailto:info@brunner.de)  
Tel.: 08721/771-0  
Fax: 08721/771-100

Den Datenschutzbeauftragten erreichen sie per Post unter nebenstehender Adresse mit dem Zusatz "Datenschutzbeauftragter" oder unter: [datschutzbeauftragter@brunner.de](mailto:datschutzbeauftragter@brunner.de).